

Integritetsskyddspolicy

Enebykyrkans församling ska vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att skyddet för den personliga integriteten är stark inom församlingen. Det gäller såväl behandlingen av personuppgifter om medlemmar och personal, som om andra individer (deltagare, frivilliga/volontärer, medverkande), som kan förekomma i församlingens olika register för församlingens verksamheter.

All systemutveckling och verksamhetsutveckling ska ske med respekt för den personliga integriteten och med beaktande av aktuell integritetsskyddslagstiftning (GDPR).

För att uppnå ett fullgott integritetsskydd ska Enebykyrkans församling inte bara se till att personuppgifter skyddas av modern och kostnadseffektiv teknik utan också kontinuerligt arbeta med frågor som medvetenhet om integritetsskydd och organisationens hantering av personuppgifter.

Styrelsen i Enebykyrkans församling har att ansvara för organisationens hantering av personuppgifter. Styrelsen ansvarar för att personal och frivilliga/volontärer inom församlingens försorg har korrekt och aktuell information kring hur personuppgifter får hanteras samt att löpande utbilda sig själv och verksamhetsansvariga. Verksamhetsansvariga är i sin tur ansvariga för att säkerställa att frivilliga grupper hanterar personuppgifter på korrekt sätt.

All personal inom Enebykyrkans församling som arbetar med personuppgifter är skyldiga att samråda med styrelsen innan förändringar i behandlingen av personuppgifter genomförs och när nya behandlingar planeras.

Senast reviderad 23 maj 2018

Integritets- & Personuppgiftspolicy Enebykyrkans församlings medlemmar, volontärer och deltagare

Den här policyn beskriver hur Enebykyrkans församling ("Enebykyrkans församling", "Enebykyrkan", "vi", "församlingen".) samlar in, använder och lagrar personuppgifter för dig som medlem, volontär och deltagare i Enebykyrkans och Kyrkan i Enebybergs verksamheter, utifrån EU:s allmänna dataskyddsförordning (GDPR, General Data Protection Regulation).

1. Personuppgiftsansvarig
2. Vad är en personuppgift?
3. Hantering av personuppgifter
4. Medlem i Enebykyrkans församling
5. Ej medlem i Enebykyrkans församling
6. Barn
7. Personnummer
8. Hur länge sparar vi personuppgifter?
9. Utlämning av personuppgifter
10. Skyddet av dina personuppgifter
11. Dina rättigheter
12. Personuppgiftsbiträde
13. Ändringar i denna policy
14. Mer information

1. PERSONUPPGIFTSANSVARIG

Enebykyrkans församling är personuppgiftsansvarig och ska vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att skyddet för den personliga integriteten är starkt inom församlingen. Det gäller såväl behandlingen av personuppgifter om medlemmar och personal, som om andra individer (volontärer, deltagare, medverkande), som kan komma att registreras i församlingens olika register för församlingens verksamheter.

2. VAD ÄR EN PERSONUPPGIFT?

Personuppgifter är all information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Exempel på personuppgifter är namn, adress, personnummer, telefonnummer och e-post.

Det finns även personuppgifter som enligt lagstiftningen bedöms som känsliga.

- etniskt ursprung
- politiska åsikter
- religiös eller filosofisk övertygelse
- medlemskap i fackförening
- hälsa
- sexuell läggning

Den känsliga uppgiften angående religiös övertygelse är självskriven för Enebykyrkans verksamhet då det är hela grunden till varför Enebykyrkans Församling finns till.

3. HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

I Enebykyrkan hanterar vi personuppgifter i församlingens medlemsregister och även i listor över frivilliga grupper av församlingsmedlemmar samt volontärer och deltagare som inte är församlingsmedlemmar. Det kan vara listor över exempelvis medlemmar i körer, deltagare på läger, konfirmander och andra grupper. All behandling görs för att kunna bedriva den verksamhet som församlingen har beslutat.

4. MEDLEM I ENEBYKYRKANS

Som medlem i Enebykyrkans församling är du med i det viktiga arbetet att gemensamt med alla andra församlingsmedlemmar bära församlingen i olika former av engagemang, såsom förböner, frivilliga insatser och ekonomi.

De personuppgifter vi behöver för att kunna hantera ditt medlemskap är:

namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress samt om Enebykyrkan är din första församling eller om du är inflyttad. Utöver dessa uppgifter kan vi även ha registrerat annan information som du själv lämnat på medlemsblanketten, såsom födelseort, om du är döpt och konfirmerad, ditt yrke samt information om din eventuella familj.

Ditt medlemskap i Enebykyrkans församling är att betrakta som ett avtal. Därmed får vi ha uppgifter om dig i våra register och behandla dem för församlingens olika verksamheter. Medlemsregistrering sker i Enebykyrkans elektroniska medlemsregister, men den verksamhet inom församlingen som behöver eget register över personer får även hantera dessa separat (t ex register över våra frivilliga grupper såsom kyrkvårdar, konfirmandledare, nattvardstjänare etc), sådan behandling som ansvariga/sammankallande behöver för att kunna driva den verksamheten.

Till specifika verksamheter kan vi behöva inhämta information från dig om t.ex allergier eller annan viktig information för att möjliggöra din medverkan. Sådan information finns bara i det register som är aktuellt för den verksamheten och sparas inte i det elektroniska medlemsregistret.

Alla verksamhetsansvariga är informerade om att registren är enbart för internt bruk och att registren inte får spridas utanför församlingens verksamheter. Undantag är när till exempel församlingen samarbetar med en annan församling kring läger, kördagar och andra aktiviteter. Se även punkt 9, Utlämning av personuppgifter.

5. EJ MEDLEM I ENEBYKYRKANS FÖRSAMLING

Den som inte är medlem i Enebykyrkans församling men väljer att vara engagerad i Enebykyrkans verksamhet behöver ge sitt samtycke att dennes personuppgifter registreras. Samtycket gäller även att personuppgifterna får delas med övriga deltagare i respektive verksamhetsgrupp.

Det finns ett formulär för samtycke som ska användas för detta och undertecknas av varje icke medlem. Det är endast de personuppgifter som är nödvändiga för arbetsuppgiften som kommer att registreras. Den som är ansvarig för den enskilda verksamheten ska se till att samtycke finns skrivet med varje icke medlem, oavsett vad verksamheten handlar om. Gäller det barn under 15 år, ska dennes vårdnadshavare signera samtycket.

6. BARN

Datainspektionens generella definition för barn är alla som är under 15 år. För barn under 15 år behövs därför vårdnadshavares namnteckning i de fall barnen registreras i församlingens verksamheter. Formulär finns för detta och den ansvarige för verksamheten administrerar det.

7. PERSONNUMMER

Ditt personnummer registreras i församlingens medlemsregister, bland annat för att vi ska kunna uppdatera din adress emot Skatteverket. Ditt fulla personnummer används i församlingens olika verksamheter endast om detta är helt nödvändigt och då endast under den tid som verksamheten kräver det.

8. HUR LÄNGE SPARAR VI PERSONUPPGIFTER?

Vi sparar dina medlemsuppgifter så länge du är medlem. Är du medlem livet ut så skrivs du ut ur församlingen efter att du avlidit.

För församlingens enskilda verksamheter sparas dina uppgifter endast så länge det finns ett behov av att spara dem för att fullgöra de ändamål som uppgifterna samlades in för. Personuppgifter för volontärer och deltagare som inte är medlemmar tas bort så snart som möjligt efter att deras engagemang upphört, dock senast efter 24 månader.

9. UTLÄMNING AV PERSONUPPGIFTER

Enebykyrkans Församling kan komma att lämna ut dina uppgifter till tredje part såsom samarbetspartners som utför tjänster som Enebykyrkans bedömer ligger inom ramen för det syfte som uppgifterna inhämtades. (Ex: Equmeniakyrkan, systemet Repet, studieförbundet Bilda, informationsverktyget Mail Chimp, tryckeriet för församlingens tidning).

Enebykyrkan för även över uppgifter till leverantörer som tillhandahåller våra IT-system.

10. SKYDDET AV DINA PERSONUPPGIFTER

Du ska alltid kunna känna dig trygg när du lämnar dina personuppgifter till församlingen. Enebykyrkans har därför vidtagit de säkerhetsåtgärder som behövs för att skydda dina personuppgifter mot otilbörlig åtkomst, förändring och radering.

11. DINA RÄTTIGHETER

Enebykyrkans ansvarar för att dina personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. Det är församlingens mål att all information som behandlas ska vara korrekt och detta gäller givetvis även de personuppgifter som samlar in.

a) Rättelse

Enebykyrkans kommer att på din begäran eller på eget initiativ rätta, radera eller komplettera uppgifter som upptäcks vara felaktiga, ofullständiga eller missvisande. Om du själv ser att någon personuppgift vi har om dig är felaktig är vi tacksamma om du meddelar oss. Rättelse sker då utan dröjsmål.

b) Radering

Du har rätt att begära att dina personuppgifter tas bort om de inte längre är nödvändiga för de ändamål varför de samlades in. Det kan dock finnas lagkrav på att vi inte omedelbart får radera dina personuppgifter i exempelvis bokförings- och skattelagstiftning. Om du inte vill vara registrerad som medlem så kan vi ta bort dig ur vårt församlingsregister, men då kommer vi inte att kunna skicka församlingsinformation till dig och inte heller ha dig i registren över människor i vår gemenskap som vill engagera sig i församlingens verksamheter.

c) Begränsning

Du kan begära att dina uppgifter endast behandlas för vissa avgränsade ändamål. Du kan till exempel begära begränsning när du anser att dina uppgifter är felaktiga och har rätt till rättelse (punkt a). Under tiden uppgifternas korrekthet utreds kommer behandlingen av dem att begränsas.

d) Dataportabilitet

Du har rätt att få ut och överföra dina personuppgifter till en annan personuppgiftsansvarig. Till exempel: När du byter församling och vi utfärdar flyttningsintyg skickar vi även med till din nya församling de uppgifter som du har lämnat till oss på ditt medlemskort.

e) Invändning

Du har rätt att med stöd av intresseavvägning invända mot behandling av dina personuppgifter. Om du invänder mot sådan behandling kommer församlingen enbart att fortsätta behandlingen om det finns berättigade skäl till den som väger tyngre än dina intressen.

f) Tillgång

Du har rätt att ta del av de uppgifter som Enebykyrkan har registrerade om dig. En gång per år har du rätt att få dessa kostnadsfritt.

Om du behöver veta vad som är registrerat om dig kontaktar du oss skriftligen. Ditt brev ska innehålla ditt för- och efternamn, personnummer och vara undertecknat av dig själv. Skriv vad det är du vill veta och gärna också om det är någon särskild information som du behöver.

Du sänder ditt brev till följande adress: Enebykyrkans församling, Personuppgift, Eneby Torg 15, 182 04 Enebyberg. Om du anser att församlingen behandlar dina personuppgifter på ett sätt som strider mot det som står i denna policy eller gällande dataskyddslagstiftning har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen (fr.o.m. 25 maj 2018 till Integritetsskyddsmyndigheten).

12. PERSONUPPGIFTSBITRÄDE

Personuppgiftsbiträde är ett vanligt förekommande ord i sammanhang kring dataskyddsförordningen. Med Personuppgiftsbiträde menas företag som assisterar Enebykyrkan med personuppgiftshantering, såsom medlemsregister, digitala anmälningsformulär etc. Se även punkt 9 "Utlämning av personuppgifter".

13. ÄNDRINGAR I DENNA POLICY

Eventuella framtida förändringar i församlingens integritets- och personuppgiftspolicy kommer att publiceras på församlingens hemsida. kyrkanienebyberg.se

14. MER INFORMATION

Enebykyrkans Integritetsskyddspolicy finns på församlingens webb, kyrkanienebyberg.se
På www.datainspektionen.se hittar du Dataskyddsförordningen i sin helhet.